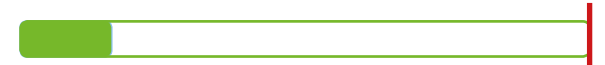


Checkliste für Ihren Umzug



Phase 1: Vier bis ein Monat/e vor dem Umzug



Tag des Umzugs



- Mietvertrag aktuelle Wohnung fristgerecht kündigen
- Ggfs. Nachmieter suchen
- Mietkautionsrückzahlung fristgerecht einfordern
- Mietkaution neue Wohnung fristgerecht bezahlen und Anlageform klären
- Umzugstermin festlegen
- Urlaub für Umzug beantragen und Arbeitgeber über Wohnortwechsel informieren
- Bisherige Wohnung ggfs. renovieren
- Daueraufträge ändern (vor allem Miete)
- Abstellräume/Dachboden/Kellerräume räumen
- Bisherige und künftige Krippe/Kindergarten/Schule der Kinder kontaktieren/informieren
- Bank/Bausparkasse informieren
- Krankenkasse informieren
- Versicherungen informieren und Versicherungsumfänge überprüfen
- Umzugsmitteilung Post und/oder Nachsendeantrag bei der Post einrichten
- Zeitschriften-/Zeitungs-Abos ändern
- Kabelanschluss ändern
- GEZ benachrichtigen
- Mitgliedschaften (Vereine; Fitness-Clubs etc.) ändern oder kündigen
- Telefon-, Handy- und Internetanschluss ändern bzw. Anbieter informieren
- Umzugsspedition beauftragen oder Umzugsfahrzeug und -helfer organisieren (Über die gasuf erhalten Sie Sonderkonditionen bei der Fahrzeuganmietung. Wir informieren Sie gerne über die Details!)
- Umzugskartons, Verpackungs- und Beschriftungsmaterial besorgen
- Einrichtungsplanung neue Wohnung
- Parkplätze vor alter und neuer Wohnung organisieren
- Transportwege klären (z.B. Fahrstuhlbreite, Zugänge etc.)
- Energieversorger informieren. Die gasuf zieht ganz einfach mit!**
- Jetzt anrufen unter 0931 2794-3. Wir unterstützen Sie gerne.**

Ein Umzug ist immer mit ganz schön viel Aufwand verbunden. Damit Sie auch in der heißesten Phase einen kühlen Kopf behalten, haben wir für Sie diese Checkliste entwickelt, mit der Sie die dabei anstehenden Aufgaben Punkt für Punkt abhaken können. Für Ihre bessere Übersicht haben wir die Aufgaben in insgesamt vier zeitliche Phasen gegliedert:

gasuf-Umzugsservice

- Problemlose Fortsetzung der Erdgasbelieferung
- **20,- EUR Baumarkt-Einkaufsgutschein** (bei Vertragsmitnahme)
- Sonderkonditionen bei Umzugsfahrzeug-Miete

Phase 2:

Eine Woche vor dem Umzug

Tag des Umzugs

- Hausmeister informieren
- Werkzeuge bereitstellen
- Ggfs. Sperrmüll bestellen
- Nachbarn über Umzug benachrichtigen
- Nebenkostenabrechnung mit bisherigem Vermieter vorbesprechen (ggfs. gemeinsamer Ablesetermin)
- Ggfs. Babysitter organisieren
- Erste Möbelstücke demontieren
- Umzugskartons eindeutig beschriften
- Schönheitsreparaturen durchführen
- Lebensmittel aufbrauchen/auftauen
- Brotzeit und Getränke für Helfer besorgen
- Ggfs. Haustiere bei Bekannten unterbringen
- Erstbeleuchtung neue Wohnung sicherstellen

Phase 3:

Der Tag des Umzugs

Tag des Umzugs

- Übergabe der alten Wohnung (Protokoll)
- Klingel-/Türschilder alte Wohnung abnehmen
- Ggfs. zuvor unbemerkte Mängel der neuen Wohnung festhalten
- Zählerstände (Strom, Heizung u. a.)
- Lampen alte Wohnung abnehmen
- Briefkasten alte Wohnung leeren
- Ggfs. Küche/Bad abbauen und neu aufbauen
- Ggfs. Abdeckplanen bei empfindlichen Böden
- Übergabe neue Wohnung (Protokoll)
- Wohnung/Treppenhaus bisherige Wohnung final reinigen

Phase 4:

Nach dem Umzug

Tag des Umzugs

- Klingel-/Türschilder neue Wohnung anbringen
- Neuen Nachbarn vorstellen
- Brandschutz sicherstellen
- Ggfs. Quittungen für Steuer sammeln
- Adresse bei Online-Profilen ändern
- Auto ummelden
- Neue Adresse Familien/Bekanntem mitteilen
- Rückzahlung Kautions verfolgen
- Beim Einwohnermeldeamt ummelden

Sie haben Fragen?

Kontaktieren Sie uns gerne:

Nürnberger Straße 125
97076 Würzburg
Telefon: 0931 2794-3
info@gasuf.de
www.gasuf.de

Wir wünschen Ihnen einen erfolgreichen und vor allem entspannten Umzug!